

N. 0210.2.22.2017

**ZARZĄDZENIE Nr 22/2017  
NADLEŚNICZEGO  
NADLEŚNICTWA MIĘDZYRZEC  
z dnia 04 maja 2017 r.  
S.0210.2.2017**

**w sprawie wprowadzenia Regulaminu Korzystania z Obiektu Wiaty Edukacyjno-Szkoleniowej i ustalenia wysokości stawek czynszu za dzierżawę wiaty w Żerocinie 90 będącej w zasobach Państwowego Gospodarstwa Leśnego Lasy Państwowe Nadleśnictwo Międzyrzec Leśnictwo Sitno.**

Na podstawie art. 35 ust. 1 pkt 1) i pkt 2a) ustawy z dnia 28 września 1991 r. o lasach [Dz.U. z 2017 r., poz. 788] oraz § 22 ust. 3 Statutu Państwowego Gospodarstwa Leśnego Lasy Państwowe (zarządzenie Nr 50 Ministra Ochrony Środowiska Zasobów Naturalnych i Leśnictwa z dnia 18 maja 1994 r.) – zarządzam co następuje:

§ 1.

Wprowadzam Regulamin Korzystania z Obiektu Wiaty Edukacyjno-Szkoleniowej w Żerocinie 90 [dalej : obiekt] będącej w zasobach Państwowego Gospodarstwa Leśnego Lasy Państwowe Nadleśnictwa Międzyrzec Leśnictwa Sitno [dalej : wydzierżawiający] przez osoby fizyczne i inne podmioty spoza Lasów Państwowych [dalej : dzierżawca], stanowiący Załącznik nr 1 do niniejszego Zarządzenia.

§ 2.

1. Obiekt jest udostępniany:
  - 1) nieodpłatnie na cele edukacyjne [w tym jednostkom systemu oświaty w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 14.12.2016 r. Prawo oświatowe, Dz.U. z 2017 r., poz. 59] – w celu organizowania zajęć dydaktycznych obejmujących tematykę związaną z leśnictwem i przyrodą oraz w innych przypadkach decyzją Nadleśniczego;
  - 2) odpłatnie na podstawie zawieranych umów dzierżawy, zgodnie z aktualnym cennikiem, na cele rekreacyjne – jako miejsce wypoczynku i rekreacji dla grup zorganizowanych, osób fizycznych i innych podmiotów.
2. Zawarcie umowy dzierżawy obiektu następuje automatycznie w dacie przekazania obiektu w posiadanie dzierżawcy

§ 3.

1. Ustalam stawki dobowe za dzierżawę obiektu :
  - 1) grupa do 25 osób dorosłych – 100,00 zł. za dobę;
  - 2) grupa od 26 do 50 osób dorosłych – 200,00 zł. za dobę;
  - 3) grupa od 51 do 100 osób dorosłych – 300,00 zł. za dobę;
2. W stawce dobowej mieści się opłata za energię elektryczną.

§ 4.

1. Dzierżawca zobowiązuje się do zachowania porządku i czystości na terenie obiektu i w jego otoczeniu oraz przestrzegania zasad BHP i ppoż, przepisów ustawy o lasach oraz innych obowiązujących przepisów prawa, a także postanowień Załącznika nr 1 do niniejszego Zarządzenia
2. W przypadku wystąpienia jakichkolwiek zniszczeń, zostaną one naprawione na koszt dzierżawcy.

§ 5.

Wykonanie zarządzenia powierzam Sekretarzowi Nadleśnictwa i leśniczemu Leśnictwa Sitno.

§ 6.

Niniejsze zarządzenie wchodzi w życie z dniem 01 maja 2017 r.



RADCA PRAWN

Artur Pietrowski

NADLEŚNICZY  
Leszek Michalec  
04.05.2017

## **Regulamin Korzystania z Obiektu Wiaty Edukacyjno-Szkoleniowej w Żerocinie 90**

### **Rozdział I**

#### **Postanowienia ogólne**

Regulamin Korzystania z Obiektu [zwany dalej Regulaminem] określa organizację wewnętrzną i zasady funkcjonowania obiektu .

1. Obiekt jest udostępniany:

1) nieodpłatnie na cele edukacyjne ([w tym jednostkom systemu oświaty w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 14.12.2016 r. Prawo oświatowe, Dz.U. z 2017 r., poz. 59] – w celu organizacji zajęć dydaktycznych obejmujących tematykę związaną z leśnictwem i przyrodą oraz w innych przypadkach określonych decyzją Nadleśniczego Nadleśnictwa Międzyrzec;

2) odpłatnie, zgodnie z aktualnym cennikiem, na cele rekreacyjne – jako miejsce wypoczynku i rekreacji dla grup zorganizowanych, osób fizycznych i innych podmiotów.

2. Zawarcie umowy dzierżawy obiektu po wcześniejszej rezerwacji możliwe jest w każdy roboczy dzień tygodnia.

3. Rezerwacji należy dokonać pisemnie w siedzibie Wydierżawiającego - w Międzyrzeczu Podlaskim przy ul. Warszawskiej 53, z wyszczególnieniem: oznaczenia dzierżawcy , osoby odpowiedzialnej za przeprowadzenie imprezy, ich adresów , numerów telefonów , celu dzierżawy i przewidywanej liczby uczestników.

4. W dni powszednie (poniedziałek – piątek) w godzinach 7:00 – 15:00 pierwszeństwo w dzierżawie obiektu mają placówki oświatowe w celu przeprowadzenia zajęć edukacyjnych.

5. Głównym przeznaczeniem obiektu jest realizacja celów edukacji leśnej.

6. Obiekt udostępnia leśniczy Leśnictwa Sitno lub osoba przez niego upoważniona. Po zakończeniu dzierżawy obiektu , osoba korzystająca z obiektu zobowiązana jest go wydać leśniczemu Leśnictwa Sitno. Czynności powyższe opisuje się w Protokóle zdawczo-odbiorczym, którego wzór stanowi Załącznik nr 1 do Regulaminu.

7. W każdym przypadku wydierżawienia obiektu, dzierżawca podpisuje oświadczenie [Załącznik nr 2] o zapoznaniu się z Regulaminem Korzystania z Obiektu.

8. Bez pisemnej zgody Wydierżawiającego zabronione jest oddawanie obiektu w dzierżawę lub poddzierżawę, w najem , użyczenie lub udostępnianie go osobom trzecim na innej podstawie prawnej lub faktycznej.

9. Wydierżawiający zastrzega sobie prawo odmowy zawarcia umowy dzierżawy obiektu, jeżeli charakter organizowanego wydarzenia jest sprzeczny z przepisami prawa lub w sposób negatywny może wpłynąć na wizerunek Lasów Państwowych .

### **Rozdział II**

#### **Odpłatność**

1. Czynsz za dzierżawę obiektu płatny będzie na rachunek bankowy Wydierżawiającego : **77 2030 0045 1110 0000 0009 1160.**

2. Czynsz za dzierżawę obiektu musi być fizycznie wpłacony Wydierżawiającemu ,nie później niż w dniu przekazania obiektu w posiadanie dzierżawcy .

3. Wydierżawiający nie zwraca wpłaconego czynszu w przypadku rezygnacji z korzystania z obiektu .

### **Rozdział III**

#### **Warunki korzystania z obiektu**

1. Dzierżawca zobowiązany jest do zapoznania się z Regulaminem oraz do przestrzegania jego zasad. Zawarcie umowy dzierżawy oznacza akceptację wszystkich postanowień Regulaminu.
2. Przebywając na terenie obiektu należy bezwzględnie przestrzegać przepisów BHP i ppoż., a także stosować się do poleceń pracowników Wydierżawiającego .
3. Za bezpieczeństwo uczestników oraz zniszczenia powstałe w związku z korzystaniem z obiektu wyłączną odpowiedzialność ponosi dzierżawca, który dodatkowo w okresie obowiązywania umowy dzierżawy zobowiązany jest do zapewnienia stałej obecności swojego przedstawiciela na terenie obiektu.
4. Osoby korzystające z obiektu zobowiązane są do zabezpieczenia swojego mienia od utraty lub przed zniszczeniem. Wydierżawiający nie ponosi za to mienie żadnej odpowiedzialności.
5. Na terenie obiektu zabrania się:
  - 1) zaśmiecania i zanieczyszczania go ;
  - 2) niszczenia jego wyposażenia;
  - 3) niszczenia zieleni;
  - 4) wprowadzania psów.
6. Wjazd i parkowanie pojazdów dozwolone są wyłącznie w miejscach do tego wyznaczonych.

### **Rozdział IV**

#### **Obsługa obiektu**

1. Osobą odpowiedzialną za prawidłowe funkcjonowanie obiektu jest leśniczy Leśnictwa Sitno.
2. Do obowiązków leśniczego Lesnictwa Sitno należy w szczególności:
  - 1) nadzór nad wyposażeniem obiektu oraz monitorowanie jego stanu i ilości;
  - 2) zgłaszanie potrzeb w zakresie wyposażenia obiektu;
  - 3) utrzymanie porządku i czystości na terenie obiektu;
  - 4) udostępnianie obiektu na cele edukacyjne i rekreacyjne;
  - 5) zapewnienie drewna na ognisko przy realizacji zajęć edukacyjnych;
  - 6) zapewnienie kijów do pieczenia kiełbasek.

### **Rozdział V**

#### **Pozostałe informacje**

1. W sprawach skarg i wniosków dotyczących funkcjonowania obiektu należy zwracać się do Nadleśniczego Nadleśnictwa Międzyrzec pod adresem: Międzyrzec Podlaski, ul. Warszawska 53, telefon: 83 371 42 06.
2. Telefony alarmowe:
  - POGOTOWIE RATUNKOWE 999 LUB 112
  - STRAŻ POŻARNA 998 LUB 112
  - POLICJA 997 LUB 112
3. W sprawach nieunormowanych niniejszym Regulaminem decyzje podejmuje Nadleśniczy Nadleśnictwa Międzyrzec.
4. Wydierżawiający uprawniony jest do odstąpienia o zawartej umowy dzierżawy obiektu w przypadku naruszenia przez dzierżawcę któregokolwiek z postanowień Regulaminu, po uprzednim wezwaniu dzierżawcy do usunięcia tych naruszeń.
5. Załączniki do Regulaminu stanowią jego integralną część.

Żerocin, dnia.....

## PROTOKÓŁ ZDAWCZO-ODBIORCZY

Nadleśnictwo Międzyrzec, Leśnictwo Sitno reprezentowane przez – Leśniczego Leśnictwa Sitno z siedzibą :Żerocin 90, 21-570 Drelów zwane dalej „Wydzierżawiającym ” przekazuje,  
a

.....  
.....

zwany dalej „Dzierżawcą” przyjmuje na okres

.....  
do używania i pobierania pożytków Wiatę Edukacyjno-Szkoleniową w Żerocinie 90 wraz z miejscem na ognisko, parkingiem na samochody i zapleczem sanitarnym oraz dostępem do energii elektrycznej [obiekt] w celu zorganizowania imprezy:

.....  
.....

Dzierżawca zgłasza następujące usterki i spostrzeżenia w chwili przyjęcia obiektu:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

Wydzierżawiający stwierdza następujące usterki w chwili zwrotu obiektu przez Dzierżawcę :

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

.....  
Wydzierżawiający

.....  
Dzierżawca

Żerocin, dnia.....

## OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że zapoznałem/łam się z **Regulaminem Korzystania z Obiektu Wiaty Edukacyjno-Szkoleniowej w Żerocinie, Leśnictwo Sitno** oraz zobowiązuję się do jego przestrzegania.

Przed przyjęciem od Nadleśnictwa Międzyrzec Leśnictwa Sitno Wiaty Edukacyjno-Szkoleniowej w Żerocinie 90 zapoznałem/łam się ze stanem technicznym obiektu i ewentualne usterki przedstawiłem/łam w Protokole Zdawczo-Odbiorczym.

W razie stwierdzenia szkody powstałej od daty przekazania obiektu w moje posiadanie ponoszę pełną odpowiedzialność materialną za szkody na osobie i w mieniu zarówno Wydzierżawiającego, jak i uczestników przedsięwzięcia realizowanego na terenie obiektu .

.....  
(podpis)